

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ห้องประชุมอาวูธ ศรีศุกรี ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภ.ทศพร พิชัยยา	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ นพ.รณภพ เอื้อพันธเศรษฐ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๓. อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์กุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๔. นายแพทย์สุทธิภาศ พงศ์มณี	ผู้ช่วยคณบดีรับผิดชอบด้าน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	แทนคณบดี คณะแพทยศาสตร์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พงศกร ศุภกิจไพศาล	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์	แทนคณบดี คณะเกษตรศาสตร์
๖. นายอรรณู กันธิยะ	สารสนเทศ และกายภาพ	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	กรรมการ และเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุตา ศรีสุข	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
---	---------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวทิพย์วิมล ศรีวิชัย	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
๒. นางสาวณัฐนิชา ยาประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
๓. นายพันแสน อุบาสี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
๔. นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑.๑.๑ กรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยคราวนี้ เป็นการจัดประชุมในรูปแบบปกติร่วมกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ ผ่านโปรแกรม ZOOM ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๓ มีกรรมการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

- | | |
|--------------------------------------|---|
| ๑. ผศ.ดร.พงศกร ศุภกิจไพศาล | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
สารสนเทศ และกายภาพ |
| ๒. ผศ.นพ.สารนาถ ออร์พินท์ | รองคณบดีด้านกายภาพและ
สิ่งแวดล้อม |
| ๓. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง | ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร
และจัดการทรัพย์สิน |

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

๑.๒.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๓๒๖๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา | ประธานกรรมการ |
| ๒) รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธรรณภพ เอื้อพันธ์เศรษฐ์ | กรรมการ |
| ๓) อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์กุล | กรรมการ |
| ๔) คณบดีคณะแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ๕) คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ | กรรมการ |
| ๖) คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน | กรรมการและเลขานุการ |

โดยยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ๒๘๓๙/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒.๒ จำนวนสัญญาในระบบสัญญาเข้าสถานที่ และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์จำแนกตาม
ส่วนงาน

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จำนวนสัญญาเข้าปัจจุบัน จำแนกตามส่วนงาน ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๑.๒.๒ จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เวียนแจ้งกรรมการคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องพิจารณาและหารือ

๓.๑ ขอรื้อเรื่องการลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่ติดตั้งตู้ ATM (ในรูปแบบเดิม) ราย ธนาคาร
กสิกรไทย จำกัด

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานว่าตามที่มหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่
ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) เพื่อติดตั้งเครื่องถอนเงินสดอัตโนมัติ จำนวน ๒ จุด คือบริเวณอาคารเรียนรวม
คณะบริหารธุรกิจ และบริเวณอาคารเฉลิมพระบารมี คณะแพทยศาสตร์ โดยให้จัดทำสัญญาเช่าออนไลน์ผ่านระบบ
สัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์

ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัย เรื่องขออนุญาตทำสัญญาเช่า
พื้นที่ ฯ ในรูปแบบเดิม โดยให้เหตุผลเนื่องจากการลงนามในสัญญาไม่เป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับการระบุตัวตน
เจ้าของลายมือชื่อนั้นได้ และสามารถจัดเก็บสัญญาเช่าในรูปแบบเดิมเป็นรูปเล่มเพื่อเป็นหลักฐาน

สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน สำนักงานมหาวิทยาลัย จึงขอหารือกับกองกฎหมายเรื่อง
การขออนุญาตจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) จำนวน ๒
จุด ในรูปแบบเดิม กองกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นว่า หากผู้เข้ายื่นยืนยันความประสงค์ในการจัดทำสัญญาเช่า ในรูป
แบบเดิม เป็นอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ตามข้อ
๓๐ (๓) ของประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของ
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบให้ธนาคาร กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ทำสัญญาเช่าพื้นที่
ในรูปแบบเดิม (แบบกระดาษ) จากนั้นให้นำเข้าสู่ระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ต่อไป

๓.๒ พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการ ราย หจก.เดชชดานนท์ ที่ตั้งอยู่พื้นที่
บริเวณคณะศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานว่าตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้อนุญาตให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดชชดา
นนท์ เช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (บุญเดิม) จำนวน ๒ เครื่อง อัตราค่าเช่าพื้นที่เครื่องละ
๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน

คณะศึกษาศาสตร์ได้แจ้งว่า ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๒ ถึงปัจจุบันไม่มีการชำระค่าเช่า รวม
ระยะเวลาการค้างชำระค่าเช่า ๔ ปี รวมเป็นเงินค่าเช่าพื้นที่ค้างชำระไม่รวมค่าปรับเป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท โดย
คณะฯ ให้เหตุผลว่าเนื่องจากการโอนย้ายผู้ปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าว และได้มีการมอบหมายงานให้ชัดเจน

คณะศึกษาศาสตร์ได้ประสานงานกับผู้เช่าพื้นที่เรื่องค่าเช่าค้างชำระ โดยผู้เช่ายินดียินยอมชำระเงินค่าเช่า
คงค้าง ทั้งนี้ผู้เช่าได้มีหนังสือขอลดค่าเช่าพื้นที่ในช่วงระยะเวลาที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติด
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จำนวน ๒ ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ และระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม
๒๕๖๓ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

ช่วงที่ ๒ ขอลดค่าเช่าในปีการศึกษา ๒๕๖๔

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ลดอัตราค่าเช่าในอัตราร้อยละ ๕๐ ทั้ง ๒ ช่วงเวลาตามที่ หจก.เดชดานนท์ขอมาได้ โดยขอสงวนค่าปรับที่เกิดขึ้นจากการชำระเงินค่าเช่าพื้นที่ล่าช้า

๒. ให้คณะศึกษาศาสตร์สืบหาข้อเท็จจริงเรื่องค่าปรับที่เกิดขึ้น แล้วเสนอเรื่องเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป

๓.๓ พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการ ราย ร้าน Black Wanilla Organic Coffee พื้นที่คณะพยาบาลศาสตร์

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานว่าร้าน Black Wanilla Organic Coffee พื้นที่ ๘๓ ตร.ม. บริเวณคณะพยาบาลศาสตร์ ขอลดค่าเช่าสถานที่ลงครึ่งหนึ่งตลอดอายุสัญญาเช่า โดยสัญญาเช่าสถานที่ที่กำหนดระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๔ – ๓๐ พ.ย. ๖๗ จากค่าบำรุงสถานที่ ๔๑,๕๐๐ บาท/เดือน ขอลดครึ่งหนึ่งคงเหลือ ๒๐,๗๕๐ บาท/เดือน

คณะพยาบาลศาสตร์ได้ให้ความเห็นว่าที่ผ่านมาคณะฯ ไม่ได้มีการลดค่าเช่าให้กับร้านค้าและร้านบริการของคณะฯ แต่อย่างใด เนื่องจากอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ยังมาใช้บริการร้านค้าและร้านบริการของคณะฯ ได้ตามปกติ จึงเห็นควรพิจารณาไม่อนุมัติ

กองกฎหมายพิจารณาแล้วให้ความเห็นว่า การขอลดค่าเช่ากรณีนี้ เป็นกรณีการขอลดค่าเช่ากรณีอื่น ๆ ตามประกาศในข้อ ๑. ซึ่งอยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการมหาวิทยาลัยที่จะสามารถพิจารณาได้ตามที่เห็นสมควร

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ให้คงค่าเช่าร้าน Black Wanilla Organic Coffee ที่ตั้งอยู่บริเวณคณะพยาบาลศาสตร์ตามเดิม โดยการพิจารณาลดหรืองดเว้นค่าเช่าพื้นที่ให้เป็นไปตามสถานการณ์ อาทิ อยู่ในช่วงปิดภาคการศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้เป็นอำนาจของคณะพยาบาลศาสตร์ในการพิจารณาอัตราค่าเช่าสถานที่

๓.๔ ขอรื้อการเปิดพื้นที่ให้บริการขายสินค้าอาหารสำเร็จรูป (Food truck) บริเวณพื้นที่คณะนิติศาสตร์

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานว่ คณะนิติศาสตร์แจ้งว่าพื้นที่ภายในอาคารคณะนิติศาสตร์ไม่มีพื้นที่เพียงพอเพื่อให้บริการโรงอาหารกับนักศึกษาและบุคลากรของคณะนิติศาสตร์ ทำให้ต้องใช้บริการโรงอาหารของคณะมนุษยศาสตร์เป็นหลัก แต่ปัจจุบันคณะมนุษยศาสตร์ได้ทำการรื้อโรงอาหารเพื่อก่อสร้างอาคารหลังใหม่ (คาดว่าจะใช้เวลาหลายปีในการก่อสร้าง) ทำให้กระทบกับนักศึกษาและบุคลากรของคณะนิติศาสตร์ดังนั้น จึงขอหารือว่า คณะนิติศาสตร์จะสามารถนำพื้นที่ บริเวณภายนอกอาคารเรียนของคณะนิติศาสตร์เพื่อเปิดให้ผู้ประกอบการประเภทรถฟู้ดทรัค (Food Truck) เข้ามาจำหน่ายอาหารเพื่อบรรเทาผลกระทบจากกรณีดังกล่าวได้หรือไม่

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ให้คณะนิติศาสตร์นำเรื่องการนำพื้นที่บริเวณภายนอกอาคารเรียนเพื่อเปิดให้ผู้ประกอบการประเภทรถฟู้ดทรัค เข้าคณะกรรมการการใช้ที่ดินของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หากผลพิจารณาแล้วเห็นชอบ สามารถดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าพื้นที่ได้

๓.๕ ขอรื้อการเปิดพื้นที่จอด Food Truck เพื่อจำหน่ายสินค้ามีสเตอร์โดนัท พื้นที่ศูนย์อาหาร (กินในมอ)

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานเนื่องจากทางมีสเตอร์โดนัท ซึ่งอยู่ในเครือบริษัท เซ็นทรัลเรสโตรรองส์ กรุ๊ป จำกัด มีความประสงค์ที่ต้องการขออนุญาตเข้าพื้นที่จอด Food Truck ยาว ๗ เมตร ลึก ๓ เมตร เพื่อจำหน่ายสินค้าโดนัทและเครื่องดื่มบริเวณข้างโรงอาหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่พร้อมใช้จุดเสียบปลั๊กไฟ กระแสไฟ ๒๕ แอมป์

ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ให้รอผลการพิจารณารายคณะนิติศาสตร์นำเรื่องการนำพื้นที่บริเวณภายนอกอาคารเรียนเพื่อเปิดให้ผู้ประกอบการประเภทฟู้ดทรัค เข้าคณะกรรมการการใช้ที่ดินของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้จดยางานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม