

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ห้องประชุมกองแผนงาน ชั้น ๔ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ๒ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์กุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๓. นายแพทย์สุทธินาถ พงศ์มณี	ผู้ช่วยคณบดีรับผิดชอบด้าน อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	แทนคณบดี คณะแพทยศาสตร์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุดา ศรีสุข	คณบดีคณะศึกษาศาสตร์	กรรมการ
๕. นายอรรถ กัญธิยะ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	กรรมการ และเลขานุการ
๗. นางสาวทิพย์วิมล ศรีวิชัย	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ สำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวณัฐนิชา ยาประเสริฐ	พนักงานปฏิบัติงาน สำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กภ.ทศพร พิชัยยา	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดรณี นามพรหม	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพันแสน อุบาลี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
---------------------	---

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้ง

๑.๑.๑ กรรมการที่ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในการประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยคราวนี้ เป็นการจัดประชุมในรูปแบบปกติร่วมกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยระบบวิดีโอคอนเฟอร์เรนซ์ ผ่านโปรแกรม ZOOM ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๖๓ มีกรรมการเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

๑. อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์กุล

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เกียรติสุตา ศรีสุข

๓. นายแพทย์สุทธินาถ พงศ์มณี

ผู้ช่วยอธิการบดี

คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยคณบดีรับผิดชอบด้านอาคาร
สถานที่และสิ่งแวดล้อม

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้ง

๑.๒.๑ จำนวนสัญญาในระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์จำแนกตามส่วนงาน

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่กองกฎหมาย และสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมพัฒนาระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ และมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ใช้ระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทุกส่วนงานในการจัดทำสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ผ่านออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นการคุ้มครองข้อมูลรวมของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน มีระบบเตือนเมื่อใกล้ครบอายุสัญญา และมีการจ่ายเงินผ่านระบบออนไลน์ นั้น

ส่วนงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการใช้งานผ่านระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๑.๒.๑

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ และให้แต่ละส่วนงานดำเนินการจัดทำสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ให้เรียบร้อยต่อไป

๑.๒.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้การจัดการเรียนการสอนและการสอบ ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้ให้ส่วนงานพิจารณา รูปแบบการจัดการเรียนการสอนและการสอบตามความจำเป็นของแต่ละกระบวนวิชาต่อเนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยฯ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑) จัดการเรียนการสอนและการสอบในรูปแบบไฮบริด (Hybrid) โดยจัดให้มีทั้งรูปแบบออนไลน์ (On-site) และออนไลน์ (Online) ควบคู่กันไป

๒) จัดการเรียนการสอนและการสอบในรูปแบบออนไลน์ (Online) ๑๐๐%

๓) จัดการเรียนการสอนและการสอบในรูปแบบออนไลน์ (On-site) ๑๐๐%

กรณีที่มีการเรียนการสอนและการสอบในรูปแบบออนไลน์ (ข้อ ๑ และ ข้อ ๓) ให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้พิจารณาตามความจำเป็น ทั้งนี้ จะต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้า และต้องปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) อย่างเคร่งครัด

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ การจัดการเรียนการสอนและการสอบ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และให้ถือว่าการยกเว้นและงดค่าเช่า ให้มีผลครอบคลุมตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงมีนาคม ๒๕๖๕

๑.๒.๓ การปฏิบัติงานที่บ้านของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Work from Home) ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การปฏิบัติงานที่บ้านของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (Work from Home) ในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โดยให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ไปจนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยให้หัวหน้าส่วนงานพิจารณาตามความจำเป็น และความเหมาะสมของแต่ละส่วนงานในการลดบุคลากร

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เวียนแจ้งกรรมการคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ไม่มีข้อแก้ไข

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องพิจารณาและหารือ

๓.๑ พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงาน ว่า ตามที่ ส่วนงานต่าง ๆ แจ้งว่าได้รับหนังสือจากผู้ประกอบการ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลดค่าเช่า ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๓.๒

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ยกเว้นการเก็บค่าเช่าและค่าขยะ หากผู้เช่ายังคงเปิดให้บริการ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย

๒. ยกเว้นการเก็บค่าเช่า หากผู้เช่าได้งดการให้บริการ ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ราย

๓. ลดอัตราค่าเช่าร้อยละ ๓๐ ของอัตราค่าเช่า หากผู้เช่ายังคงเปิดให้บริการ กรณีได้รับผลกระทบจากการประกาศให้มีการเรียนการสอน ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ถึงมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔ ราย

๔. การขอยกเว้นค่าเช่าหากผู้ประกอบการไม่สามารถมาให้บริการได้ในกรณีป่วย ที่ประชุมมอบอำนาจให้ผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัย หรือหัวหน้าส่วนงานวิชาการ หรือหัวหน้าส่วนงานอื่น ในการยกเว้นการเก็บค่าเช่า โดยยกเว้นให้ตามระยะเวลาในใบรับรองแพทย์ และให้ถือปฏิบัติตามหลักการที่ประชุมให้ไว้

๕. การขอยกเว้นเงินสนับสนุนรายปี จำนวน ๑ ราย ที่ประชุมไม่ขัดข้องและมอบให้เป็นอำนาจของหัวหน้าส่วนงานในการพิจารณาขอยกเว้นเงินสนับสนุน

๖. ผู้ประกอบการที่เข้าสถานที่ศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ หากผู้เช่ามีความประสงค์ขอลดอัตราค่าเช่า ให้ลดอัตราค่าเช่า ร้อยละ ๓๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงมีนาคม ๒๕๖๕ และไม่ลดค่าส่วนกลาง

ทั้งนี้ ตามแนวทางที่คณะกรรมการเคยให้พิจารณาการยกเว้นการเก็บค่าเช่าและค่าส่วนกลาง หากผู้เช่าได้งดการให้บริการ ให้ยกเว้นการเก็บค่าเช่าและค่าส่วนกลาง จำนวน ๒ เดือน และเดือนต่อไปคิดอัตราค่าเช่าและค่าส่วนกลาง ร้อยละ ๒๕ นั้น ให้พิจารณาการยกเว้นการเก็บค่าเช่าและค่าส่วนกลาง หากผู้เช่าได้งดการให้บริการได้ถึงมีนาคม ๒๕๖๕

๓.๒ ขออนุญาตใช้หลักเกณฑ์การใช้สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อประกอบและจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ตลาดร่มสั๊ก (ร้านสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัย) เช่นเดียวกับประกาศมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เลขานุการฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยคณะกรรมการสวัสดิการ ตลาดร่มสั๊ก ได้จัดสรรพื้นที่ตลาดร่มสั๊กให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตใช้หลักเกณฑ์การใช้สถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อประกอบและจำหน่ายอาหารหรือเครื่องดื่ม ตลาดร่มสั๊ก (ร้านสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัย) เช่นเดียวกับประกาศมหาวิทยาลัย เชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และให้ดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าสถานที่ออนไลน์

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่นๆ

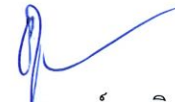
๔.๑ การจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) การใช้สถานที่ผ่านระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์

เลขานุการฯ ได้เสนอต่อที่ประชุม เรื่องการดำเนินการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) การใช้สถานที่ กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ผ่านระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ เพื่อจะได้รวบรวมข้อมูลหรือสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว และมีระบบเตือนเมื่อใกล้ครบอายุบันทึกข้อตกลง

ที่ประชุมเห็นชอบ และได้มอบหมายให้กองกฎหมายดำเนินการเพิ่มการจัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) การใช้สถานที่ กับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.


(นางสาวณัฐนิชา ยาประเสริฐ)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม


(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนุ หินทอง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายชื่อผู้ประกอบการที่ขอพิจารณาให้ความช่วยเหลือ (1/2565)

ลำดับ	ร้านค้า	สถานที่	ขออนุเคราะห์เพื่อพิจารณา	ค่าเช่า	การพิจารณาผล
1	บริษัท ขอยส์ มินิสโตร์ จำกัด ในนาม ร้านเบลลีเน่ (Bellinee's)	อาคารบริการนักศึกษา	หยุดให้บริการ ขอยกเว้นค่าเช่าและค่าขยะ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)	ค่าเช่า 25,000 บาท ค่าขยะ 200 บาท ค่าทำความสะอาด 3,000 บาท	ยกเว้นค่าเช่าและค่าขยะ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
2	บริษัท ขอยส์ มินิสโตร์ จำกัด (เซเว่น อีเลฟเว่น)	หอพักสีชมพู	หยุดให้บริการ ขอยกเว้นค่าเช่าและค่าขยะ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)	ค่าเช่า 42,500 บาท ค่าขยะ 200 บาท ค่าทำความสะอาด 7,650 บาท	ยกเว้นค่าเช่าและค่าขยะ ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
3	บริษัท โอชา สดภาพ จำกัด (ร้าน Good All Day)	ศูนย์อาหาร	หยุดให้บริการ ขอยกเว้นค่าเช่าและค่าส่วนกลาง ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 27,600 บาท ค่าส่วนกลาง 16,800 บาท	ยกเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
4	ร้าน โยะ คาเฟ่ แอนด์ เรสเทอรอง	อาคารจอร์จ S1	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 22,000 บาท ค่าส่วนกลาง 2,250 บาท	ลดค่าเช่า 30% ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
5	บริษัท รัยเนียน แคทเธอริ่ง จำกัด ในนาม ร้านชาบูกินนี่	ศูนย์อาหาร	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 13,800 บาท ค่าส่วนกลาง 8,400 บาท	ลดค่าเช่า 30% ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
6	ร้านอาหารจานเดียวข้าวขาหมู โดยนาง สายพิน เมธาภิวัฒน์	ห้องอาหารคณะ พยาบาลศาสตร์ ห้อง หมายเลข F6	ผู้เช่างดให้บริการและขอยกเว้นค่าเช่าและค่าเก็บ ขยะเดือน มกราคม 2565 เนื่องจากประสบอุบัติเหตุเลือดออกในสมองและ ไม่สามารถให้บริการพื้นที่เช่าได้	ค่าเช่า 3,500 บาท ค่าขยะ 150 บาท	หากผู้ประกอบการไม่สามารถมาให้บริการได้ กรณีป่วย มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานที่ มีอำนาจ และใช้หลักการตามที่ประชุมให้ไว้ โดยยกเว้นให้ตามระยะเวลาในใบรับรอง แพทย์
7	ร้านกาแฟสตรีศาสตร์ฯ โดย นายสุรภูมิ เปี่ยมพงศ์สานต์	อาคารคณะรัฐศาสตร์ ฯ ห้องหมายเลข 110	เปิดให้บริการ ขอยกเว้นเงินสนับสนุนกิจการ ตั้งแต่วันที่ 1/10/2564 ถึงวันที่ 1/09/2565 (1 ปี)	ค่าเช่า 10,000 บาท เงินสนับสนุนกิจการ 10,000 บาทต่อปี	ที่ประชุมไม่ขัดข้องและมอบให้เป็นอำนาจ ของหัวหน้าส่วนงาน
8	บริษัท แลคตาซอย จำกัด	จำนวน 2 ตู้	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่ากรณีอื่น ตั้งแต่เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 1,200 บาท ต่อตู้	ลดค่าเช่า 30% ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
9		จำนวน 2 ตู้	ปิดให้บริการ ของดเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)		ยกเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
10	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดชชดานนท์	จำนวน 24 ตู้	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่ากรณีอื่น ตั้งแต่เดือน มกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 500 บาท ต่อตู้	ลดค่าเช่า 30% ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
11		จำนวน 9 ตู้	ปิดให้บริการ ของดเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)		ยกเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
12	Lotus's	จำนวน 6 ตู้	ปิดให้บริการ ของดเว้นค่าเช่า เดือนมกราคม 2565	ค่าเช่า 1,500 บาท ต่อตู้	ยกเว้นค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)

รายชื่อผู้ประกอบการที่ขอพิจารณาให้ความช่วยเหลือ (1/2565) รายศูนย์อาหาร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ลำดับ	ชื่อร้านค้า	ขออนุเคราะห์เพื่อพิจารณา	ค่าเช่า	ขออนุเคราะห์เพื่อพิจารณา	การพิจารณาผล
1	สถานีจอมยุทธ์	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่า เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ค่าเช่า 4,000 บาท ค่าส่วนกลาง 1,120 บาท	เปิดให้บริการ ขอลดค่าเช่า ตั้งแต่เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ 2565 (2 เดือน)	ลดค่าเช่า 30% ตั้งแต่เดือนมกราคม - มีนาคม 2565 (3 เดือน)
2	ป.ไก่ดอน				
3	ข้าวแกง ป้าตัว OR สวนดอก				
4	ร้านข้าวหมูกรอบ				
5	Sister Burger&Steak				
6	noodle of the day				
7	ส.โซลอย				
8	ร้านน้ำเงี้ยวหลวงนี้				
9	ร้านทิพย์ข้าวราดแกง				
10	ร้านครัวแก้ว				
11	ร้านชาหมูฟู้เล็ก				
12	ร้าน Shinyuu Donburi				
13	ก๊วยเตี่ยวเรือรังสิต นาย ก.				
14	Aba Campus				
15	ร้านน้ำหวานใสใจ				
16	ร้านน้ำสมุนไพรไอดีมกะโหล่ง				
17	ร้านน้ำสมุนไพรมาลีญา				
18	Black wanila organic coffee				
19	Tea Season				
20	ริงโงะ				
21	Dairy Queen				
22	ร้าน NANA Fruit&Desserts				