

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น.

ห้องประชุมอาวุธ ศรีศุกรี ชั้น ๒ อาคารยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

๑. นายอริญ กัณธิยะ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	กรรมการ และเลขานุการ
๓. นางสาวทิพย์วิมล ศรีวิชัย	หัวหน้ากลุ่มภารกิจ	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
๔. นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ผศ.ดร. ดรฤณี นาพรหม	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๒. ผศ.ดร.อุไรวรรณ หาญวงศ์	(แทนคณบดี คณะศึกษาศาสตร์)	

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภก.ทศพร พิชัยยา	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ นพ.รณภพ เอื้อพันธเศรษฐ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
๓. อาจารย์ไพสิฐ พาณิชย์กุล	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพันแสน อุบาลี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
๒. นางสาวณัฐนิชา ยาประเสริฐ	นักจัดการงานทั่วไป สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ประธานได้มอบหมายให้ รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง ทำหน้าที่ประธานการประชุม คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ได้ดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ จำนวนสัญญาในระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์จำแนกตามส่วนงาน ตามที่กองกฎหมาย และสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมพัฒนาระบบสัญญาเข้าสถานที่และ วัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ และมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ใช้ระบบสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทุกส่วนงานในการจัดทำสัญญาเข้าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ผ่าน ออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นการดูข้อมูลรวมของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน มีระบบเตือนเมื่อใกล้ครบอายุสัญญา และมีการ จ่ายเงินผ่านระบบออนไลน์ นั้น

ส่วนงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการใช้งานผ่านระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๗๓๓ ราย เพิ่มขึ้นจากเดิม ๖๓๕ ราย ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๑.๑

๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ กำหนดวันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา ในวันจันทร์ ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้กำหนดวันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา ในวันจันทร์ ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน ในวันจันทร์ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน ในวันจันทร์ ที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑.๔ ค่าธรรมเนียมบริหารจัดการการเช่าสถานที่

ค่าธรรมเนียมบริหารจัดการการเช่าสถานที่ แยกเรียกเก็บตามส่วนงาน จำนวน ๓๓ ส่วนงาน รวมเป็นจำนวนทั้งหมด ๑๒๘,๗๐๐ บาท ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๑.๔

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ (ฝ่ายเลขฯ ได้เวียนแจ้งกรรมการคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทั้งนี้ไม่มีข้อแก้ไข)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผู้ประกอบการ ราย หจก.เดชชดานนท์ ที่ตั้งอยู่พื้นที่บริเวณคณะศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงานตามที่คณะศึกษาศาสตร์ ได้อนุญาตให้ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดชชดานนท์ เช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (บุญเดิม) จำนวน ๒ เครื่อง อัตราค่าเช่าพื้นที่เครื่องละ ๑,๐๐๐ บาทต่อเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ คณะศึกษาศาสตร์ได้แจ้งว่า ตั้งแต่วันที่ธันวาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ไม่มีการชำระค่าเช่า

คณะศึกษาศาสตร์ได้ประสานงานกับผู้เช่าพื้นที่เรื่องค่าเช่าค้างชำระ โดยผู้เช่ายินดีชำระเงินค่าเช่า คงค้างพร้อมดอกเบี้ยผิคนัดชำระ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวนเงิน ๘๔,๐๕๑.๙๖ บาท ตามใบเสร็จรับเงินเลขที่ ๔๒๕๕๕๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องพิจารณาและหารือ

๔.๑ พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงาน ว่า ตามที่ ส่วนงานต่าง ๆ แจ้งว่าได้รับหนังสือจากผู้ประกอบการ ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาลดค่าเช่า ตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ ๔.๑

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ลดเงินสนับสนุนรายบริษัท ขอยส์ มินิสโตร์ จำกัด สถานที่ร้านเซเว่น อีเลฟเว่น สาขาหอพัก นักศึกษาชาย อาคาร ๔ กรณีต่ออายุสัญญาเช่าปีที่ ๗ ถึง ปีที่ ๙ (๓๐ ม.ค. ๒๕๖๖ – ๒๙ ม.ค. ๒๕๖๙) ดังนี้

ปีที่ ๗ คิดเงินสนับสนุน ๕๐,๐๐๐ บาท

ปีที่ ๘ คิดเงินสนับสนุน ๗๓,๐๐๐ บาท

ปีที่ ๘ คิดเงินสนับสนุน ๗๓,๐๐๐ บาท

รวมเงินสนับสนุน ๑๙๖,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. จดเว้นการเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่ และค่าจัดเก็บขยะ ค่าบำรุงส่วนกลางชำระตามปกติ รายบริษัท ขอยส์ มินิสโตร์ จำกัด สถานที่ร้านเซเว่น อีเลฟเว่น สาขาหอพักสีชมพู กรณีปิดภาคการศึกษา วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ – ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓. ลดค่าบำรุงการใช้สถานที่ รายศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สาขาอาคารเรียนรวม ๓ จากเดิมอัตราเดือนละ ๒๕,๐๐๐ บาท เป็นอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

๔. ลดค่าบำรุงการใช้พื้นที่เพื่อติดตั้งเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (บุญเติม) จำนวน ๒ เครื่อง บริเวณคณะศึกษาศาสตร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่องมาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อยที่มาทำสัญญาเช่าพื้นที่กับส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ประกาศฯ ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ประกาศฯ ฉบับที่ ๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ และตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเช่าสถานที่ เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๓๔ การขอลดหรืองดเว้นค่าเช่า ในระหว่างปิดภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา

๕. จดเว้นค่าบำรุงการใช้พื้นที่ร้าน Bee Bee cuisine บริเวณโรงอาหารสำนักงานมหาวิทยาลัย วันที่ ๑ – ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ จากการปิดให้บริการเนื่องจากผู้ประกอบการเข้ารับการรักษา

๖. ไม่ลดค่าบำรุงการใช้พื้นที่ตามที่อยู่ผู้ประกอบการร้านกาแฟเม้าะคอฟฟี่ ขอม้าทั้ง ๒ ช่วงเวลาคือ ช่วงที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ช่วงที่ ๒ เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากไม่อยู่ในระหว่างปิดภาคการศึกษาตามปฏิทินการศึกษา

๗. จดเว้นค่าบำรุงการใช้พื้นที่ผู้ประกอบการจำนวน ๔ ราย ดังนี้ ๑.ร้านฟินเบเกอร์ ๒.ร้านข้าวซอยน้ำเงี้ยวลำ-ส้มตำลาบอีสานแซบ ๓.ร้านลุงตันข้าวแกงปักษ์ใต้ ๔.เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ Lotus's จำนวน ๒ เครื่อง ระยะเวลาตามเอกสารแนบประกอบระเบียบวาระการประชุม เนื่องจากผู้ประกอบการขอยกเลิกสัญญาเช่า และปิดให้บริการ

๘. ผู้ประกอบการที่เช่าสถานที่ศูนย์อาหาร ศูนย์สุขภาพ และอาคารจอดรถถนนสุเทพ S๑ หากผู้เช่ามีความประสงค์ขอลดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ให้ลดอัตราค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ร้อยละ ๓๐ ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ และไม่ลดค่าบำรุงส่วนกลาง

๙. ผู้ประกอบการที่เช่าสถานที่อาคารศูนย์บริการนักศึกษา และพื้นที่ตลาดร่มสั๊ก หากผู้เช่ามีความประสงค์ขอลดอัตราค่าเช่าโดยไม่หยุดกิจการ ให้ลดอัตราค่าเช่า ร้อยละ ๕๐ หากหยุดกิจการให้งดเว้นค่าบำรุงการใช้พื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ : เรื่องอื่น ๆ (ไม่มี)

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย)
ผู้จัดการงานทั่วไป
ผู้จัดรายการประชุม



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายการประชุม