

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ 1/2568

วันที่ 24 มีนาคม 2568 เวลา 14.00 น.

ห้องประชุมผู้บริหาร 2 ชั้น 2 อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ผู้มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทศพร พิชัยยา	รองอธิการบดี	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ นพ.รณภพ เอื้อพันธเศรษฐ	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นัฐจิรา บุศย์ดี	รองคณบดี (แทนคณบดี คณะศึกษาศาสตร์)	กรรมการ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สงบ สนิท	ผู้ช่วยคณบดี (แทนคณบดี คณะแพทยศาสตร์)	กรรมการ
5. นายธันว์ วิสิทธิ์พานิช	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย	กรรมการ
6. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง	ผู้อำนวยการสำนักงานบริหาร และจัดการทรัพย์สิน	กรรมการ และเลขานุการ
7. นางสาวทิพย์วิมล ศรีวิชัย	นักบริหารงานทั่วไป	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ
8. นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย	นักบริหารงานทั่วไป	กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. อ.ดร. เทวินทร์ แก้วเมืองมูล	ผู้ช่วยคณบดี (แทนคณบดี คณะเกษตรศาสตร์)	กรรมการ
--------------------------------	--	---------

ผู้ไม่มาประชุม (ติดภารกิจ)

1. รองศาสตราจารย์ ดร.พรชัย วิสุทธิศักดิ์	ผู้ช่วยอธิการบดี	กรรมการ
--	------------------	---------

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายพันแสน อุบลี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน
2. นางณัฐนิชา เรืองนุกูล	นักบริหารงานทั่วไป สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

เริ่มประชุม เวลา 14.00 น.

ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารการเข้าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2568 ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 : เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 จำนวนสัญญาในระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์จำแนกตามส่วนงาน

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สินแจ้งต่อที่ประชุม ตามที่กองกฎหมาย และสำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ร่วมพัฒนาระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ และมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ใช้ระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป เพื่อเป็นประโยชน์แก่ทุกส่วนงานในการจัดทำสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ผ่านออนไลน์ อีกทั้งยังเป็นการดูข้อมูลรวมของมหาวิทยาลัยและส่วนงาน มีระบบเตือนเมื่อใกล้ครบอายุสัญญา และมีการจ่ายเงินผ่านระบบออนไลน์ นั้น

ส่วนงานต่าง ๆ ได้ดำเนินการใช้งานผ่านระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ ณ วันที่ 19 มีนาคม 2568 จำนวน 694 ราย ลดลง 38 ราย จากเดิม 732 ราย ณ วันที่ 25 มีนาคม 2567 รายละเอียดตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ 1.1

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สินแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ เรื่องการพัฒนาระบบอัจฉริยะสำหรับการจัดการพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นเว็บไซต์สำหรับให้บริการแก่บุคคลทั่วไปที่เข้ามาจองพื้นที่ และบุคลากรมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยจะมีการให้บริการส่วนของการจัดการพื้นที่ให้เช่า ระบบชำระเงิน การจัดการสัญญาเช่า การจัดการผู้เช่า และการรายงานผล เพื่อให้สามารถจัดการการใช้พื้นที่ในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ในการบริหารจัดการ

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ค่าธรรมเนียมบริหารจัดการการเช่าสถานที่

นางณัฐนิชา เรืองนุกูล รายงานต่อที่ประชุมเรื่องการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบริหารจัดการการเช่าสถานที่ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ 2565 - 2568 รวมเป็นจำนวนทั้งหมด 341,200 บาท รายละเอียดตามเอกสารแนบระเบียบวาระที่ 1.2

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย รายงานต่อที่ประชุมตามประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง ปฏิทินการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 ดังนี้

ก. ภาคการศึกษาที่ 1/2568 วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน วันจันทร์ที่ 23 มิถุนายน 2568 วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา วันอังคารที่ 4 พฤศจิกายน 2568

ข. ภาคการศึกษาที่ 2/2568 วันเปิดภาคการศึกษาและวันเข้าชั้นเรียน วันจันทร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2568 วันปิดภาคการศึกษาและวันสำเร็จการศึกษา วันจันทร์ที่ 30 มีนาคม 2569

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 : เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เลขานุการฯ เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบ และรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1/2567 วันที่ 28 มีนาคม 2567 (ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เวียนแจ้งกรรมการคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแล้วเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2567 ทั้งนี้ไม่มีข้อแก้ไข)

ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 : เรื่องพิจารณาและหารือ

3.1 พิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ประกอบการ

ผู้ช่วยเลขานุการฯ ได้รายงาน ว่า ตามที่ผู้ประกอบการได้ขอความอนุเคราะห์ลด หรืองดเว้นค่าเช่าพื้นที่เข้ามาในระบบสัญญาเช่าสถานที่และวัสดุครุภัณฑ์ออนไลน์ รายละเอียดตามเอกสารแนบประกอบวาระที่ 3.1

จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบให้งดเว้นค่าเช่าพื้นที่ ร้านขนมหวานสุขโขทัยเอ็กบู้ อาคารศูนย์บริการนักศึกษา จำนวนระยะเวลา 12 วัน ตั้งแต่วันที่ 3 - 14 ตุลาคม 2567
2. เห็นชอบให้งดเว้นค่าเช่าพื้นที่ ร้านติมลัค อาคารศูนย์บริการนักศึกษา จำนวนระยะเวลา 12 วัน ตั้งแต่วันที่ 3 - 14 ตุลาคม 2567
3. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้าน Ben Coffee โรงอาหารคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในอัตราร้อยละ 50 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 – 31 มีนาคม 2568
4. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้านบ้านเงิน โรงอาหารคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในอัตราร้อยละ 50 ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 – 31 มีนาคม 2568
5. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้านสหกรณ์มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จำกัด จำนวน 3 พื้นที่ ได้แก่
 - 1) อาคารจอดรถถนนสุเทพ S1 ขนาดพื้นที่ 209 ตร.ม.
 - 2) อาคารศูนย์บริการนักศึกษา ขนาดพื้นที่ 780 ตร.ม.
 - 3) อาคารศูนย์บริการนักศึกษา ขนาดพื้นที่ 60 ตร.ม.ในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค. 2568 – 22 มิ.ย. 2568
6. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่รายนายจิรฤต จันทรางกูร ลานหน้าอาคารจอดรถถนนสุเทพ S1 ในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2568 – 22 มิ.ย. 2568
7. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้านโฮ๊ะ อาคารจอดรถถนนสุเทพ S1 ขนาดพื้นที่ 50 ตร.ม. ในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค. 2568 – 22 มิ.ย. 2568
8. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้านชาบูกินนี่ ศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขนาดพื้นที่ 120 ตร.ม. ในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2568 – 22 มิ.ย. 2568
9. เห็นชอบให้ลดค่าเช่าพื้นที่ร้าน 7 - ELEVEN ศูนย์อาหารมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ขนาดพื้นที่ 120 ตร.ม. ในอัตราร้อยละ 30 ตั้งแต่วันที่ 24 มี.ค. 2568 – 22 มิ.ย. 2568

3.2 หารือเรื่องหลักเกณฑ์การเก็บค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน เสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางปฏิบัติการชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเดิมที่เริ่มปฏิบัติตั้งแต่ปี 2565 ไปแล้วนั้น

ขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาแนวทางปฏิบัติใหม่ ดังนี้

ให้มีการเรียบเก็บค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินค่าภาษีจากเทศบาลและได้ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยแล้วจากผู้เช่า และเรียบเก็บค่าบริหารจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประจำปี โดยเรียกเก็บจากผู้เช่าในอัตราดังนี้

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	ค่าบริหารจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
จำนวนต่ำกว่า 3,000 บาท	100 บาท
จำนวน 3,000 – 6,000 บาท	200 บาท
จำนวน 6,000 บาทขึ้นไป	500 บาท

โดยมีหลักเกณฑ์การจัดเก็บดังนี้

- ปลูกสร้าง
1. กรณีเก็บแต่ละสัญญา ในระบบเดือนถัดไป เก็บตามจริง และค่าบริหารจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
 2. กรณีที่ผู้เช่าออกก่อนหมดสัญญาเช่า (มีค่าคำประกันภาษีที่ดินเก็บไว้ก่อนหรือตามเรียกเก็บหากอยู่น้อยกว่า 6 เดือน คิดอัตราร้อยละ 50 อยู่มากกว่า 6 เดือนคิดอัตรา 100%)
 3. กรณีที่เช่ามาระหว่างปี จะเรียกเก็บอย่างไร (คิดอัตราร้อยละ 50 อยู่มากกว่า 6 เดือนคิดอัตรา 100%)
 4. กรณีพื้นที่ว่างจากการเช่า ให้เก็บค่าภาษีที่ดินฯ จากส่วนงานเจ้าของพื้นที่
 5. กรณีพื้นที่ส่วนกลาง หรือไม่มีในระบบสัญญาเช่า จะเรียกเก็บไปที่ส่วนงานที่เป็นผู้รับผิดชอบ เช่น อาคารจอดรถ ห้องสุขา โรงแรม ไพรศณีย สภานีไฟฟ้า เป็นต้น

มติที่ประชุม ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

- ปลูกสร้าง
1. ให้คณะ/ส่วนงาน สํารวจพื้นที่ให้เช่าเพื่อสำหรับการตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
 2. ให้คณะ/ส่วนงาน บริหารจัดการการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ให้เช่าไม่ให้ว่างลง
 3. เรื่องหลักเกณฑ์การเก็บค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้นำเข้าหารือที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัยในครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4 : เรื่องอื่น ๆ

ประธานที่ประชุมฯ แจ้งให้ฝ่ายเลขานุการฯ นัดหมายการประชุมคณะกรรมการบริหารการเช่าสถานที่เพื่อสวัสดิการของมหาวิทยาลัย ครั้งถัดไปในไตรมาสหน้า

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.



(นายกิตติพงษ์ มุลวิชัย)
นักบริหารงานทั่วไป
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ธนู หินทอง)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม